



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้องค์การบริหาร ส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง นอกจากนี้ยังมีกฎหมายเฉพาะอื่น ๆ ที่ได้กำหนดให้องค์การ บริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการให้เป็นไปตาม กฎหมายนั้นอีกเป็นจำนวนมาก ซึ่งการบริหารงานดังกล่าวจำเป็นต้องมีผู้ขับเคลื่อนการดำเนินการ และทรัพยากร มนุษย์ถือเป็นกลไกสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนภารกิจงานให้สำเร็จลุล่วง





วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ (Vision) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม

"มุ่งสู่ตำบลเกษตรกรรมก้าวหน้า พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและคุณภาพชีวิต"

พันธกิจ

1. จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมที่ดี
2. จัดให้มีการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต
3. จัดให้มีการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. จัดให้มีความสงบเรียบร้อย ความมั่นคงและพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์
5. จัดให้มีการพัฒนาการบริหาร จัดการองค์กร / บ้านเมืองที่ดี
6. จัดให้มีการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
7. ประสานสัมพันธ์ / ร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานราชการอื่นๆ

เป้าประสงค์

1. ประชาชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
2. รักษาศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่
3. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี
4. มีโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐานและครอบคลุม
5. สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติมีความสมบูรณ์ สามารถควบคุมการปล่อยคาร์บอน
6. เศรษฐกิจในครัวเรือนเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้
8. ศักยภาพชุมชนเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนา
8. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
9. ประชาชนรับรู้ เข้าใจในข่าวสารของ อบต. และมีส่วนร่วมก่อให้เกิดกระบวนการขับเคลื่อนทางสังคม
10. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล





ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
2. การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข
3. การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
4. การพัฒนาการวางแผนการท่องเที่ยวและพัฒนาการเศรษฐกิจตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
5. การพัฒนาการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาการบริหารองค์กรและความร่วมมือกับองค์กรหน่วยงานอื่นๆ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังคนและการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมและเป็น เครื่องมือสำคัญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ที่มีประสิทธิภาพโดยแบ่งนโยบายออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

2. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรมและ จริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการ พัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

3. ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน





4. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบ วินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม จึงได้จัดทำ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

1.ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567-2569	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง โครงสร้างที่เหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานตามอำนาจหน้าที่	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 - ขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ - อบต.ประกาศใช้	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	
2	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	- ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ - รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และประกาศผลการ สรรหาและเลือกสรร - ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ - ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ดำเนินการกรณี มีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอจาก ส่วนราชการ





ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
3	กิจกรรม การสอบคัดเลือก พนักงานส่วนตำบล เพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อสอบคัดเลือก พนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ และดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none">- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ และคณะกรรมการฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก- ประกาศรับสมัคร และประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ทราบทั่วกัน- รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ ประกาศรายชื่อผู้มีเข้ารับการคัดเลือก- ดำเนินการสอบคัดเลือก ประกาศผลการคัดเลือก- ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ เพื่อแต่งตั้ง- ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง- รายงาน ก.อบต.จ.	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ดำเนินการกรณี มีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ
4	กิจกรรม การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อสรรหาพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งว่างด้วยการ รับโอน และได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none">- กรณีตำแหน่งว่าง ประกาศรับโอน- ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อต้นสังกัดพร้อมส่งเอกสารหลักฐาน ให้ อบต.- ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์- อบต. แจ้งการรับโอนพร้อมประสานวันรับโอนในวันเดียวกัน- ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ ในการรับโอน- ออกคำสั่งรับโอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	ดำเนินการกรณี มีตำแหน่งว่างและได้รับการ ร้องขอ





2. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตร การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผนในการ บริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	โครงการ จัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567-2569	เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริมและพัฒนา ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบล มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ตามที่ ก.อบต. กำหนด และอย่าง ต่อเนื่อง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567-2569 - เสนอ ก.อบต.จ.ชัยภูมิ ให้ความเห็นชอบ - ประกาศใช้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	
2	โครงการเพิ่มพูน ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และ ทักษะของงานในตำแหน่ง การบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ดำเนินการจัดอบรมให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	150,000	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	
3	กิจกรรม การจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	พัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และ ทักษะของงานในตำแหน่ง การบริหาร และด้านคุณธรรมและจริยธรรม	จัดส่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ บุคลากร ทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ใน หลักสูตร ตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น หรือส่วนราชการอื่นจัด	200,000	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	





ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
4	กิจกรรม การจัดการ ความรู้ (Knowledge Management: KM)	เพื่อให้บุคลากร สามารถเข้าถึง ความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติ งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	-ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ใน องค์กร ซึ่ง กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือ เอกสาร มา พัฒนาให้เป็นระบบ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของ อบต.	ไม่ใช่ งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	





3. ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	กิจกรรม การเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อให้บุคลากรได้ทราบถึงความก้าวหน้า ในวิชาชีพที่ชัดเจน และผลักดันให้ไปสู่ เป้าหมาย	- จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบผ่านทาง เว็บไซต์ ของ อบต.	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	
2	กิจกรรม การปรับปรุงข้อมูล ในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHA)	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHA) เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริหารข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569	
3	กิจกรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับนำไปพิจารณาความดี ความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล มากขึ้น	- จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้ บุคลากรทราบทั่วกัน - ต้นรอบการประเมิน ส่วนราชการดำเนินการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน - สิ้นรอบ ดำเนินการประเมิน แจ้งผู้รับการ ประเมินทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมิน และ นายก อบต.พิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569 ครั้งที่ 2 1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	





ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
4	กิจกรรม การยกย่อง ชมเชย บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ บุคลากร ให้เกิดความรักความผู้พัน องค์กร และให้ สามารถพัฒนาการ ปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ ประชาชน	- ประกาศยกย่องชมเชย บุคลากรที่มีผลการ ประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	เมษายน 2569 และ ตุลาคม 2569	
5	กิจกรรม การพิจารณา เลื่อนขั้น เงินเดือน และเพิ่ม ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อน ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเพิ่ม ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปด้วย ความเป็นธรรม โปร่งใส	- ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมิน โดยนำผล การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรม การทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลัก ในการ ประเมิน - เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนฯ พิจารณา - เสนอนายก อบต. พิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ 1 เมษายน 2569 ครั้งที่ 2 ตุลาคม 2569 หมายเหตุ การ เลื่อน ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ตุลาคม 2569	





4. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยจรรยาบรรณหลักและจรรยาบรรณทั่วไป ตามประมวลจรรยาบรรณของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีแนวทางดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
1	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตในองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2569	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่การป้องกันและปราบปราม การทุจริต มีความตระหนักและมีส่วนร่วม ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ดำเนินการจัดการอบรมสัมมนาสัมมนา การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริม ความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษา และพนักงานจ้าง	20,000	กุมภาพันธ์ 2569 ถึง สิงหาคม 2569	

