

องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy
มุ่งสร้างวัฒนธรรมโปร่งใส ปฏิเสธการรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การประชุม พนักงานส่วนตำบล อบต.รังงาม ประจำเดือน เมษายน 2569 ครั้งที่ 2/2569 วันศุกร์ที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.	
ระเบียบวาระการประชุม	เรื่อง
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
	1.1
	1.2
	1.3
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2569 มติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่อง เพื่อทราบ/ถือปฏิบัติ/และพิจารณา



ระเบียบวาระที่ 3	<p>3.6 เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ประเมิน ITA) ปีงบประมาณ 2569</p> <ul style="list-style-type: none"> -ปรับปรุง และแจ้งคำสั่ง (สำเนาใบัด) -การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย "No Gift Policy ไม่รับ - ไม่ให้" จากกรปฏิบัติหน้าที่ -ปฏิทินการประเมิน ITA /ลงทะเบียนเข้ารับระบบ 2-31 มีนาคม 2569 -การจัดเก็บข้อมูล ตามแบบวัด IT 2 มีนาคม-30 กันยายน 2569 20 ข้อ 30 คะแนน /น้ำหนัก 30% -การจัดเก็บข้อมูล ตามแบบวัด EIT 2 มีนาคม-30 กันยายน 2569 7 ข้อ 40 คะแนน/น้ำหนัก 40% -การตอบและการอนุมัติ แบบวัด OIT 2 มีนาคม-30 มิถุนายน 2569 26 ข้อ 30 คะแนน/น้ำหนัก 30% <p>รวม 53 ข้อ /เกณฑ์คะแนนค่าเฉลี่ยตัวนำหนักของทุกแบบวัด</p> <ul style="list-style-type: none"> -การประกาศผล 1-30 กันยายน 2569 <p>มติที่ประชุม</p> <p>3.7 เรื่อง การตรวจประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ประจำปี 2569 ครอบคลุมการประเมิน 5 ด้าน ได้แก่ การบริหารจัดการ, การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา, การเงินการคลัง, การบริการสาธารณะ และธรรมาภิบาล เพื่อยกระดับการทำงาน โดยมีแนวทางเน้นการส่งเสริมศักยภาพ และการปฏิบัติงานในพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> -สำนักปลัด ปรับปรุงคำสั่งมอบหมายงาน -ทุกสำนัก/กอง เตรียมเอกสาร และบันทึกข้อมูลในระบบตรวจสอบ <p>มติที่ประชุม</p>
------------------	---



เมื่อวันที่ 3 เมษายน พ.ศ.2569 องค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม โดย นายอาทิตย์ ทาระแพน ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรังงาม เป็นประธานการประชุมจัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและแถลงนโยบายการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาให้กับคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อยกระดับมาตรฐานจริยธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

.../มอบนโยบาย

➤ มอบนโยบายปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

รณรงค์ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนและร่วมกันในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธของขวัญทุกชนิด การปฏิบัติงาน

➤ ทิวเข้มหลักเกณฑ์การรับโดยธรรมจรรยา

ให้ความรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามระเบียบของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำความเข้าใจ ขอบเขตที่ชัดเจน ดังนี้

(1) การรับจากบุพการีหรือญาติ: สามารถรับได้ตามความเหมาะสมและ ตามฐานะานุ รูป (ตามฐานะและโอกาส)

(2) การรับจากบุคคลอื่น (ไม่ใช่ญาติ): ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท

(3) กรณีจำเป็นต้องรับ: หากไม่สามารถปฏิเสธได้ต้องดำเนินการรายงาน การรับทรัพย์สินต่อผู้บังคับบัญชาภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชา จะพิจารณาว่ามีเหตุผลสมควรให้รับไว้เป็นสิทธิส่วนบุคคล หรือให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทันที หรือหากส่งคืนไม่ได้ ให้ส่งมอบทรัพย์สินนั้นให้เป็นของหน่วยงาน